

Số: 762 /SGDDĐT-VP
V/v hướng dẫn tổng kết
năm học 2017-2018.

Hà Tĩnh, ngày 25 tháng 5 năm 2018

Kính gửi:

- Phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các trường THPT, Trường THCS-THPT Dân tộc nội trú; Trường TH-THCS-THPT-Đại học Hà Tĩnh; Trường TH-THCS-THPT Ischool Hà Tĩnh;
- Trường Cao đẳng kỹ thuật Việt - Đức, Cao đẳng Công nghệ; Trung cấp Kỹ nghệ, Trung cấp Nghề Hà Tĩnh;
- Trung tâm BDNVSP&GDTX tỉnh, các Trung tâm GDNN&GDTX cấp huyện.

Thực hiện khung kế hoạch năm học 2017-2018, Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) hướng dẫn các đơn vị việc tổng kết năm học với các nội dung sau:

1. Tổ chức tổng kết năm học 2017-2018

Các đơn vị bám sát nhiệm vụ nêu trong Chỉ thị số 2699/CT-BGDĐT ngày 08/8/2017 của Bộ GD&ĐT về nhiệm vụ chủ yếu của ngành giáo dục năm học 2017-2018 (Chỉ thị 2699); Quyết định số 2186/QĐ-UBND ngày 03/8/2017 của UBND tỉnh ban hành Khung kế hoạch năm học 2017-2018 và các văn bản hướng dẫn triển khai các lĩnh vực công tác, nhiệm vụ chuyên môn của Bộ GD&ĐT, của Sở GD&ĐT trong năm học để tổ chức tổng kết gắn với việc tuyên dương, khen thưởng cuối năm học và triển khai công tác hè năm 2018.

2. Báo cáo tổng kết năm học 2017-2018

a) Nội dung văn bản báo cáo và các phụ lục:

- Việc lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện các nhiệm vụ năm học 2017-2018 tại đơn vị;
- Kết quả thực hiện các nhiệm vụ; nêu rõ thành tích, số liệu nổi bật của đơn vị trong năm học;
- Nêu những khó khăn hạn chế, nguyên nhân, hạn chế và giải pháp;
- Báo cáo kết quả thực hiện chế độ chính sách pháp luật cho giáo viên, học sinh; về thẩm quyền, trách nhiệm của cấp học, bậc học, lĩnh vực công tác đối với các vấn đề bức xúc trong giáo dục tại đơn vị (nếu có) và hướng khắc phục.
- Kiến nghị, đề xuất đối với: Sở GD&ĐT, UBND tỉnh, Bộ GD&ĐT.
- Các biểu mẫu phụ lục số liệu kèm theo báo cáo, cụ thể như sau:
 - + Các phòng GDDT báo cáo các phụ lục 1 đến 7;
 - + Trường THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học báo cáo phụ lục 8 đến 10;

+ Trung tâm Bồi dưỡng NVSP&GDTX tỉnh, các trung tâm GDNN-GDTX cấp huyện và các trường nghề có đào tạo bổ túc THPT báo cáo phụ lục 11 và 12; Riêng Trung tâm Bồi dưỡng NVSP&GDTX tỉnh thêm số liệu về công tác bồi dưỡng.

b) Báo cáo và các biểu mẫu đóng thành 01 cuốn có bìa gửi về ông Cao Ngọc Châu - Phó Chánh Văn phòng Sở; bản điện tử gửi (gồm 01 tệp nén winrar) với tên chủ đề: “Đơn vị.....Báo cáo tổng kết năm học 2017-2018” về email: caongocchau.gddt.hatinh@gmail.com.

Các đơn vị tải công văn, biểu mẫu ở Cổng Thông tin điện tử của Sở (hatinh.edu.vn) và nộp báo cáo trước ngày 05/6/2018.

Yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - Giám đốc, các Phó Giám đốc;
 - Công TTĐT, IO Ngành;
 - Lưu: VT, VP.
- Gửi bản điện tử. *mm*



Trần Trung Dũng