

Số: /SGDDĐT-TCCB
V/v Hướng dẫn công tác quản lý đội
ngũ năm học 2020-2021

Hà Tĩnh, ngày tháng 11 năm 2020

Kính gửi:

- Phòng GDĐT các huyện thị, thị xã, thành phố;
- Trung tâm GDNN-GDTX cấp huyện;
- Các đơn vị công lập trực thuộc Sở.

Thực hiện Chỉ thị số 666/CT-BGDĐT ngày 24/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2020-2021 của ngành giáo dục (Chỉ thị 666); Nghị quyết số 96/2018/NQ-HĐND ngày 18/7/2018 của HĐND tỉnh về phát triển giáo dục mầm non và phổ thông tỉnh Hà Tĩnh đến năm 2025 và những năm tiếp theo (Nghị quyết 96); Văn bản số 1747/BC-SGDĐT ngày 23/9/2020 của Sở GDĐT về phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm học 2020-2021 (Văn bản 1747), Sở hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ tổ chức bộ máy, phát triển và nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục năm học 2020-2021, như sau:

I. MỘT SỐ NỘI DUNG CHỦ YẾU

1. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục các cấp

1.1. Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục theo Luật Giáo dục năm 2019; tiếp tục tham mưu cấp thẩm quyền có chính sách thu hút học sinh giỏi vào ngành sư phạm; quan tâm xây dựng các cơ chế, chính sách mang tính đặc thù nhằm phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục.

1.2. Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục theo chuẩn nghề nghiệp do Bộ GDĐT ban hành, bảo đảm thực chất, gắn với thi đua, khen thưởng để tạo động lực cho đội ngũ nhà giáo gắn bó với nghề; tiếp tục rà soát, nâng chuẩn nghề nghiệp giáo viên của từng bậc học theo Luật Giáo dục năm 2019; chủ trì tham mưu hoặc phối hợp tham mưu UBND huyện rà soát công tác quản lý biên chế, tuyển dụng giáo viên; bảo đảm số lượng và chất lượng đội ngũ đáp ứng yêu cầu thực tiễn; tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 102/NQ-CP ngày 03/7/2020 của Chính phủ về giải pháp đối với biên chế sự nghiệp giáo dục và y tế; Kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 06/08/2020 của UBND tỉnh về việc triển khai Nghị quyết 102/NQ-CP; Văn bản số 230/HD-SNV ngày 05/10/2020 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện Kế hoạch số 300/KH-UBND; thực hiện tốt chế độ, chính sách đối với đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục.

1.3. Thực hiện bồi dưỡng thường xuyên đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng chuẩn nghề nghiệp và thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018; gắn đào tạo, đào tạo lại với nhu cầu sử dụng.

1.4. Chủ trì tham mưu hoặc phối hợp tham mưu UBND cấp huyện ban hành Kế hoạch tổng thể triển khai thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ, báo cáo và đăng ký nhu cầu đào tạo về Sở GDĐT để xây dựng kế hoạch chung của tỉnh.

2. Công tác tổ chức bộ máy; phát triển nguồn nhân lực, nhất là nguồn nhân lực chất lượng cao; nâng cao năng lực lãnh đạo, quản lý của cán bộ quản lý giáo dục, đổi mới công tác quản lý; đẩy mạnh công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát; ngăn chặn, xử lý nghiêm những tiêu cực trong hoạt động giáo dục và đào tạo

2.1. Kiện toàn tổ chức bộ máy đảng, đoàn thể, ban vì sự tiến bộ phụ nữ, hội đồng trường, hội đồng thi đua khen thưởng, tổ chuyên môn, tổ văn phòng, tổ tư vấn, hỗ trợ học sinh...; ban hành quy chế, quy định, kế hoạch hoạt động, phân công, bố trí nhân lực của các tổ, đoàn thể theo đúng quy định hiện hành, đảm bảo hoạt động hiệu quả.

2.2. Tiếp tục rà soát, sắp xếp lại đội ngũ giáo viên, nhân viên phù hợp về tỷ lệ, cơ cấu, quy mô gắn với việc thực hiện nghiêm chủ trương về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII); Công văn số 3043/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện tinh giản biên chế trong ngành Giáo dục; Nghị quyết số 39/2016/NQ-HĐND ngày 15/12/2016 của HĐND tỉnh về Kế hoạch tinh giản biên chế công chức, viên chức giai đoạn 2016-2021 và Kế hoạch tinh giản của từng đơn vị, đảm bảo đạt chỉ tiêu tinh giản năm 2020 và năm 2021, đồng thời thực hiện các giải pháp nêu tại Nghị quyết 96 nhằm bảo đảm đủ số lượng, cơ cấu giáo viên theo quy định, từng bước nâng cao chất lượng đội ngũ.

2.3. Các Phòng GDĐT chủ động, kịp thời tham mưu hoặc phối hợp tham mưu tuyển dụng đúng quy định, đủ chỉ tiêu giáo viên, nhân viên được UBND tỉnh giao. Tham mưu xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch chuẩn bị đội ngũ giáo viên nhằm đáp ứng yêu cầu triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018 (rà soát, tuyển dụng, bố trí, đào tạo, bồi dưỡng, số lượng, cơ cấu, chất lượng).

2.4. Triển khai thực hiện việc bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh Giám đốc/Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Trưởng phòng/Phó trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo; các chương trình bồi dưỡng thường xuyên đối với cán bộ quản lý giáo dục các cấp; thực hiện chuẩn hoá đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục theo quy định.

2.5. Căn cứ quy định của Điều lệ nhà trường, Quy chế hoạt động của trung tâm, thủ trưởng đơn vị thảo luận, thống nhất trong tập thể lãnh đạo đơn vị, ban hành nội quy hoạt động của đơn vị và tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.

2.6. Tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo

- Tiếp tục rà soát, có giải pháp phù hợp để quán triệt, phổ biến đầy đủ đến cán bộ, giáo viên, nhân viên; kịp thời kiểm tra việc tiếp thu, nắm vững các nội dung cơ bản của các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục, đào tạo; nhất là Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16/4/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đạo đức nhà giáo (Quyết định 16); Nghị định số 80/2017/NĐ-CP ngày 17/7/2017 của Chính phủ quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường (Nghị định 80); Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; Văn bản số 2033/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 13/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc chỉ đạo, triển khai Kế hoạch nâng cao năng lực xử lý vi phạm, đạo đức nhà giáo cho giáo viên;

- Tăng cường chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo. Kiên quyết xử lý nghiêm giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý giáo dục vi phạm đạo đức nhà giáo (tuyệt đối không bố trí đứng lớp đối với giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo);

- Quán triệt thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo theo Quyết định 16/2008/QĐ-BGDĐT, nội quy, quy chế làm việc và quy tắc ứng xử của đơn vị tới tất cả cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động và người học;

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra nề nếp, kỷ cương trường học; xử lý nghiêm các giáo viên, nhân viên, người lao động có hành vi vi phạm đạo đức, hành vi bạo hành thể chất, tinh thần học sinh và người đứng đầu cơ sở giáo dục để xảy ra các vụ việc vi phạm;

- Thường xuyên bồi dưỡng, tập huấn cho giáo viên cách nhận diện và phòng ngừa những tình huống, nguy cơ có thể dẫn đến hành vi vi phạm đạo đức; kịp thời hỗ trợ tư vấn tâm lý cho nhà giáo và học sinh khi có tình huống xảy ra.

2.7. Tiếp tục rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ quản lý trường học theo quy định. Thực hiện điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm đúng thẩm quyền, đúng quy chế, quy định hiện hành, đúng vị trí việc làm và yêu cầu về tiêu chuẩn chức danh. Sắp xếp, thành lập các tổ chuyên môn phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị; bổ nhiệm Tổ trưởng, Tổ phó theo đúng quy định tại Điều lệ nhà trường ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT.

2.8. Các phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở xây dựng/hoàn thiện và triển khai đề án nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục. Lựa chọn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục phổ thông cốt cán theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên để thực hiện bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục thực hiện chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới, nhất là giáo viên dạy lớp 1 và cán bộ quản lý giáo dục phục vụ cho việc triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018.

2.9. Thực hiện nghiêm túc các chỉ tiêu của Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 16/2/2017 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Quyết định số 732/QĐ-TTg

ngày 29/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án "Đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục phổ thông giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025" trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh. Trong đó chú trọng công tác đào tạo, đào tạo lại, bồi dưỡng giáo viên để triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới.

3. Thực hiện chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

3.1. Thực hiện tốt các chế độ, chính sách cho đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục; tiếp tục tham mưu thực hiện việc tổ chức thi/xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập theo thẩm quyền.

3.2. Hoàn thiện việc chuyển đổi, xếp lương theo hạng chức danh nghề nghiệp cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên theo quy định. Thực hiện bồi dưỡng theo tiêu chuẩn hạng chức danh nghề nghiệp viên chức để đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định.

3.3. Thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua trong cơ quan, đơn vị; các chế độ, chính sách của Trung ương và địa phương đối với đội ngũ đảm bảo đúng, đủ, kịp thời, nhằm động viên đội ngũ chuyên tâm với nghề, an tâm công tác. Giải quyết kịp thời, dứt điểm các tồn tại, vướng mắc (nếu có) liên quan đến cán bộ, giáo viên và nhân viên.

3.4. Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo hướng dẫn của Sở Nội vụ và theo Chuẩn do Bộ GDĐT ban hành, bảo đảm thực chất, gắn với thi đua, khen thưởng nhằm tạo động lực phấn đấu cho đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý.

3.5. Phòng GDĐT kịp thời tham mưu UBND cấp huyện thực hiện việc tuyển dụng giáo viên, nhân viên đúng chỉ tiêu UBND tỉnh giao, đảm bảo đúng hướng dẫn của Sở Nội vụ và các quy định hiện hành.

4. Công tác cập nhật dữ liệu và báo cáo

4.1. Thủ trưởng đơn vị phân công nhân sự có năng lực, trách nhiệm để quản lý hồ sơ công chức, viên chức, cơ sở dữ liệu ePmis, cơ sở dữ liệu ngành và quản lý ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học và quản lý cơ sở giáo dục đảm bảo hiệu quả, đúng quy định.

4.2. Tăng cường quản lý và nâng cao hiệu quả thực thi công vụ của đội ngũ nhân viên hỗ trợ hoạt động dạy học, giáo dục; thực hiện các báo cáo định kỳ, đột xuất đúng yêu cầu và thời gian quy định.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các phòng GDĐT chỉ đạo các cơ sở giáo dục trực thuộc triển khai đầy đủ các nội dung nêu trên; kiểm tra, giám sát các cơ sở giáo dục trong việc xây dựng kế hoạch và triển khai các nhiệm vụ cụ thể;

- Các đơn vị trực thuộc Sở, các trung tâm GDNN&GDTX cấp huyện căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao để xây dựng kế hoạch về tổ chức bộ máy, phát triển đội ngũ kịp thời, triển khai thực hiện hiệu quả;

- Các phòng GDĐT, trung tâm cấp huyện, các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị phản ánh về Sở (qua phòng TCCB) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Các phòng thuộc Sở;
- Công TTĐT Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB (4).

GIÁM ĐỐC

Trần Trung Dũng